



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA


DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 201 del 19/12/2013)

N° 100 del 10/06/2014

Oggetto: Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assegnazione di 1 incarico di collaborazione coordinata a progetto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii, ad un laureato in Medicina e Chirurgia, con specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o in Statistica Sanitaria, nell'ambito del progetto di ricerca: "Attività di formazione e coordinamento delle attività di screening oncologico a livello regionale", finanziato dalla Regione Toscana.

Approvazione verbali della Commissione Esaminatrice.

Attribuzione della collaborazione coordinata a progetto alla **Dr.ssa Cavazza Elena**

Struttura Proponente: Direttore della SC Gestione del Personale e Rapporti con le OO.SS - ASL 10 Firenze 

Coordinatore Amministrativo 

Estensore

Dott. Saverio Vermigli

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa: € 20.000,00

Conto Economico n. 3B 02 04 14 "Contratto di lavoro autonomo mansioni non sanitarie"

Eseguibile a norma di Legge dal 25/06/2014

Pubblicato a norma di Legge il 10/06/2014

Inviato al Collegio Sindacale il 10/06/2014

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 201 del 19.12.2013.

Visti:

Pag. n. 1 Delibera n. 100 del

17 0 GIU. 2014

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e ss.mm. e ii, e la Legge Regionale Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e ss.mm. e ii,;

- la Legge Regionale Toscana n. 3 del 04/02/2008, modificata con Legge Regionale n. 32 del 19.06.2012, in forza alla quale ISPO (Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica) è ente del Servizio Sanitario Regionale dotato di dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile.

- la delega conferita, con atto prot. n. 4041 del 18/12/2012, dal Direttore Generale dell'ISPO al Direttore della SC Gestione del Personale e rapporti con le OO.SS dell'Azienda Sanitaria Locale 10 di Firenze, in forza di specifico atto convenzionale, sulla base del quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale;

Preso atto che con delibera del Direttore Generale n. 48 del 19.03.2014 è stato approvato e indetto Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assegnazione di 1 incarico di collaborazione coordinata a progetto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, ad un laureato in Medicina e Chirurgia, con specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o in Statistica Sanitaria, nell'ambito del progetto di ricerca: "Attività di formazione e coordinamento delle attività di screening oncologico a livello regionale", finanziato dalla Regione Toscana, approvato con Delibera n. 198 del 30.11.2010;

Preso atto che:

- l'Avviso Pubblico in questione è stato pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Istituto e sul sito internet in data 03.04.2014, con scadenza per la presentazione delle domande in data 18.04.2014;

Visti gli atti ed i verbali trasmessi dalla Commissione Esaminatrice, appositamente individuata, si ritiene opportuno procedere all'approvazione dei verbali che, quali allegato di lettera "A", si uniscono al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Preso atto che, dai precitati verbali è risultata prima classificata nella graduatoria finale di merito, la **Dr.ssa Cavazza Elena**, con punti 30,15;

Ritenuto di dover procedere al conferimento alla **Dr.ssa Cavazza Elena** dell'incarico di collaborazione coordinata a progetto in questione, da espletarsi presso la S.S. Centro di Riferimento Regionale per la Prevenzione Oncologica dell'I.S.P.O., Via delle Oblate n. 2, 50141 Firenze;

Evidenziato che i compiti richiesti al collaboratore, da ritenersi mansioni non sanitarie, indispensabili per la realizzazione dell'attività progettuale, sono :

- Attività di supporto per la gestione dei gruppi tecnici per l'aggiornamento dei protocolli clinico diagnostici dello screening in ambito di linee guida del consiglio Sanitario Regionale;
- Attività di supporto alla elaborazione e pubblicazione delle linee guida del Consiglio Sanitario Regionale;
- Attività di supporto al coordinamento di eventi formativi per gli operatori dello screening oncologico;
- Attività di supporto al coordinamento e all'espletamento delle site visit.

Dato atto che il costo relativo alla collaborazione di cui trattasi è sostenuto da fondi erogati dalla Regione Toscana, non rientra nella categoria dei progetti finanziati ai sensi dell'art. 12-bis del D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 (Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. 23.10.1992, n. 421), ed è pertanto ricompreso nel tetto di spesa per il personale previsto dalla vigente normativa nazionale e regionale;

Acquisito il nulla osta di capienza economica, agli atti, da parte della S.S. Contabilità e Controllo di Gestione;

Acquisito il visto di conformità giuridico amministrativa del Coordinatore Amministrativo

Con il parere favorevole del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi espressi in parte narrativa:

- 1) **Di approvare** i verbali trasmessi dalla Commissione Esaminatrice, appositamente individuata per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata a progetto, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, con un laureato in Medicina e Chirurgia, con specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o in Statistica Sanitaria, nell'ambito del progetto di ricerca: "Attività di formazione e coordinamento delle attività di screening oncologico a livello regionale", finanziato dalla Regione Toscana, che quali allegato di lettera "A", si uniscono al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) **Di conferire** l'incarico di collaborazione coordinata a progetto di cui al precedente punto, da espletarsi presso la S.S. Centro di Riferimento Regionale per la Prevenzione Oncologica dell'I.S.P.O., Via delle Oblate n. 2, 50141 Firenze; alla **Dr.ssa Cavazza Elena**, risultata prima classificata nella graduatoria finale di merito;
- 3) **Di dare atto** che
 - l'incarico di collaborazione coordinata a progetto avrà una durata presunta di 7 mesi con decorrenza dalla data di effettivo inizio dell'attività
 - il compenso lordo ed onnicomprensivo è pari a € 10.000,00 (comprensivo anche di oneri a carico dell'Ente);
 - tale importo dovrà essere rideterminato sulla base dell'effettiva durata dell'incarico e subordinatamente all'effettivo inizio della collaborazione stessa.
 - La scadenza di detta collaborazione non potrà comunque superare il termine del progetto previsto per il 31.12.2014;
- 4) **Di dare atto** che l'importo di cui al punto 3 risulta congruamente determinato in conformità ai parametri approvati con delibera D.G. n. 26 del 16/02/2010 "aggiornamento delle fasce di remunerazione per gli incarichi a termine per la collaborazione allo svolgimento di progetti finalizzati";
- 5) **Di dare atto** come il costo relativo alla collaborazione di cui trattasi è sostenuto da fondi erogati dalla Regione Toscana e non rientra nella categoria dei progetti finanziati ai sensi dell'art. 12-bis del D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 (Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. 23.10.1992, n. 421). Pertanto è ricompreso nel tetto di spesa per il personale previsto dalla vigente normativa nazionale e regionale;
- 6) **Di iscrivere** la spesa derivante dalla presente delibera pari ad € 20.000,00 al Conto Economico n. 3B 02 04 14 "contratto di lavoro autonomo con mansioni non sanitarie" di cui all'Aut di spesa 119/2010, cdc 656;
- 7) **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42 comma 2, della legge Regionale Toscana n. 40 del 24.8.2005.



IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Riccardo Poli



IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Gianni Amunni

Elenco degli allegati

Allegato A

Verbali Commissione Esaminatrice

n. pagine: 6

Strutture aziendali da partecipare:

S.S Centro di Riferimento Regionale per la Prevenzione Oncologica;
S.C. Gestione Coordinamento Processi di Integrazione Aree Amministrativa e Tecnico Scientifica;
Supporto Amministrativo Attività Scientifica e di Ricerca ISPO;
S.S. Contabilità e Controllo di Gestione (ISPO);
Ufficio Gestione Contabile progetti (ISPO);
S.C. Gestione del Personale e Rapporti con le OO.SS (ASF)
S.C. Amministrazione e Bilancio (ASF).

10 GIU. 2014

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER L'ATTRIBUZIONE DI N.01 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA A PROGETTO, AD UN LAUREATO IN MEDICINA E CHIRURGIA CON SPECIALIZZAZIONE IN IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA O IN STATISTICA SANITARIA, NELL' AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA. – ATTIVITA' DI FORMAZIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI SCREENING ONCOLOGICO A LIVELLO REGIONALE - FINANZIATO DALLA REGIONE TOSCANA.

Verbale n. 1

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI E VALUTAZIONE TITOLI

L'anno 2014 ed oggi 09/05/2014 alle ore 12.00=., si è riunita presso la Sala Riunioni di ISPO, Via Cosimo Il Vecchio, 2 - 50139 - Firenze la Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n.1 incarico di collaborazione coordinata a progetto ad un laureato in medicina e chirurgia con specializzazione in igiene e medicina preventiva o in statistica sanitaria, da conferirsi ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, per la realizzazione del progetto di ricerca, "Attività di formazione e coordinamento delle attività di screening oncologico a livello regionale", da espletarsi presso la S.S. Centro di Riferimento Regionale per la Prevenzione Oncologica . di ISPO, C/o Via delle Oblate, 2-50139 – Firenze. Detta Commissione è stata regolarmente costituita con Deliberazione del Direttore Generale n. 48 del 19/03/2014

Sono presenti:

- Dr Paola Mantellini (Dirigente Medico, Coordinatore della SS >Centro di riferimento regionale per la prevenzione oncologica e direttore SC Prevenzione Secondaria Screening – ISPO)
PRESIDENTE

- Dr.ssa Grazia Grazzini (Dirigente Medico- presso al SC Prevenzione Secondaria Screening – ISPO)
COMPONENTE ESPERTO

-Dr.ssa Elisabetta Chellini (Dirigente Medico- specializzato in igiene e Medicina Preventiva, presso al SC Epidemiologia Ambientale occupazionale – ISPO)

COMPONENTE ESPERTO

Le funzioni di Segretario sono svolte da Giulia Dainelli Collaboratore Amministrativo - in servizio presso l'Ufficio supporto amministrativo attività scientifica e di ricerca dell'ISPO – Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica.

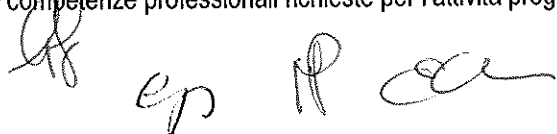
La Commissione prende atto, in primo luogo, che l'Avviso Pubblico per il conferimento dell'incarico per il progetto in questione è stato indetto con delibera del Direttore Generale n. 48 del 19/03/2014, al relativo bando è stata data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'Azienda e sul sito internet per la durata di 15 giorni, alla scadenza del termine per la presentazione delle domande ore 12.00 del 18/04/2014.

Alla scadenza del 18/04/2014 sono pervenute n.2 domande:

-Cavazza Elena, Visioli Carmen Beatriz

Ogni singolo componente della commissione dichiara l'inesistenza di qualsiasi legame di parentela o di affinità con i concorrenti di cui sopra.

La Commissione, dopo aver preso visione dell'avviso pubblico di selezione approvato con Delibera del Direttore Generale ISPO n. 48 del 19/03/2014 , passa ad accertare se i candidati sono in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando e quindi ammissibili al colloquio mirato all'accertamento delle esperienze e competenze professionali richieste per l'attività progettuale.

1 

Dall'esame della documentazione presentata, i seguenti candidati risultano in possesso dei requisiti stabiliti dalla legge e dall'avviso e pertanto vengono ammessi a sostenere il colloquio:

- Cavazza Elena, Visioli Carmen Beatriz

La Commissione, dopo aver esaminato le domande prende atto che i suddetti candidati risultano ammessi alla selezione e al colloquio e procede quindi alla valutazione dei curriculum formativi e professionali, tenendo conto che la commissione, così come previsto dall'avviso pubblico, ha disposizione 60 punti totali così ripartiti.

- 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- 30 punti per il colloquio. Per il superamento del colloquio occorre il conseguimento della sufficienza pari ad un punteggio corrispondente alla metà più uno del punteggio massimo per il colloquio (16/30).

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- TITOLI PROFESSIONALI: punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio viene attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, purchè attinente alla attività da espletare.

- TITOLI VARI: punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica).

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio viene attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione, tenendo conto dell'attinenza alla attività da espletare.

La commissione decide, tenendo conto anche di quanto riportato sopra, di attribuire, per la valutazione dei curriculum, i seguenti punteggi:

Per i titoli professionali

- 0,15 punti per ogni mese di rapporto di lavoro subordinato;
- 0,10 punti per ogni mese di incarichi libero professionali e di collaborazione a progetto;
- 0,05 punti per ogni mese di borse di studio o assegni di ricerca;
- 0,01 punti per ogni mese di frequenza volontaria.

Per i titoli vari

- Titoli di studio max 4,00
- Titoli professionali o master max 2,00
- Corsi di formazione/ aggiornamento/ convegni scientifici max 1,00 (0,01 a corso)
- Attività didattica max 1,00 (0,3 per organizzazione convegno)
- Attività scientifica (pubblicazioni) max 2,00 (0,05 a pubblicazione 0,01 poster)

La Commissione procede alla valutazione del curriculum dei candidati risultati idonei al colloquio attribuendo il seguente punteggio:



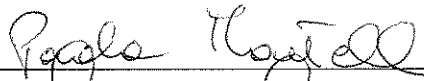
COGNOME E NOME	Punteggio Titoli prof.iii Max p. 20	Punteggio Titoli vari Max p. 10	GIUDIZIO Curriculum
CAVAZZA ELENA	0,6	1,55	La candidata ha una limitata esperienza professionale e formativa. Anche se ha svolto un'esperienza attinente ai compiti richiesti dal presente bando
VISIOLI CARMEN BEATRIZ	5,9	3,5	Ha un ottimo curriculum professionale e scientifico anche se non ha specifiche competenze rispetto ai compiti che il progetto richiede.

Terminata la valutazione dei curriculum formativi e professionali la Commissione Esaminatrice stabilisce di convocare al colloquio i candidati ammessi, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e posta elettronica, per il giorno 26/05/2014 alle ore 11.00-, presso la Sala riunioni ISPO - Villa delle Rose- Via Cosimo il Vecchio, 2 - 50139 Firenze.

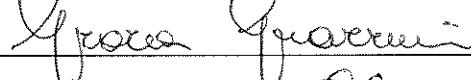
La riunione termina alle ore ...12.45

Letto, approvato e sottoscritto

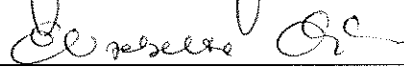
IL PRESIDENTE (Dr.ssa Paola Mantellini)



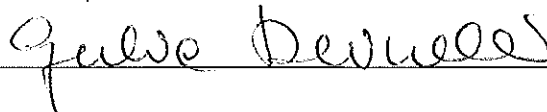
IL COMMISSARIO (Dr.ssa Grazia Grazzini)



IL COMMISSARIO (Dr.ssa Elisabetta Chellini)



IL SEGRETARIO (Giulia Dainelli)





VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER L'ATTRIBUZIONE DI N.01 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA A PROGETTO, AD UN LAUREATO IN MEDICINA E CHIRURGIA CON SPECIALIZZAZIONE IN IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA O IN STATISTICA SANITARIA, NELL' AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA. - ATTIVITA' DI FORMAZIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI SCREENING ONCOLOGICO A LIVELLO REGIONALE - FINANZIATO DALLA REGIONE TOSCANA.

Verbale n. 2

COLLOQUIO

L'anno 2014 ed oggi 26/05/2014 alle ore 11.00 =., si è riunita presso la Sala Riunioni di ISPO, Via Cosimo Il Vecchio, 2 - 50139 - Firenze la Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n.1 incarico di collaborazione coordinata a progetto per laureato in igiene e medicina preventiva o in statistica sanitaria,, da conferirsi ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, nell'ambito del progetto di ricerca: "Attività di formazione e coordinamento delle attività di screening oncologico a livello regionale", da espletarsi presso la S.S. Centro di Riferimento Regionale per la Prevenzione Oncologica di ISPO, C/o Via delle Oblate, 2- 50139 – Firenze. Detta Commissione è stata regolarmente costituita con Deliberazione del Direttore Generale n. 48 del 19/03/2014.

Sono presenti:

- Dr Paola Mantellini (Dirigente Medico, Direttore SC Prevenzione Secondaria Screening – ISPO)

PRESIDENTE

- Dr.ssa Grazia Grazzini (Dirigente Medico- presso la SC Prevenzione Secondaria Screening – ISPO)

COMPONENTE ESPERTO

- Dr.ssa Elisabetta Chellini (Dirigente Medico – presso la SC Epidemiologia Ambientale Occupazionale – ISPO)

COMPONENTE ESPERTO

Le funzioni di Segretario sono svolte da Giulia Dainelli – Collaboratore Amministrativo - in servizio presso l'Ufficio Supporto amministrativo attività scientifica e di ricerca dell'ISPO – Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica.

La Commissione, così come risulta dal verbale n. 1 del 09/05/2014, prende atto che ha ammesso alla selezione n. 2 candidati e che gli stessi sono stati convocati per sostenere il colloquio, a mezzo raccomandata A/R e posta elettronica, con lettera prot n.1789 e 1790, per il giorno 26/05/2014 alle ore 11.00, presso questa sede

- Cavazza Elena e Visioli Carmen Beatriz

La Commissione dopo aver preso visione dell'avviso pubblico di selezione approvato con Delibera del Direttore Generale ISPO n. 48 del 19/03/2014., accerta di dover procedere alla predisposizione di una graduatoria finale di merito sulla base:



- della valutazione del curriculum formativo e professionale così come risulta dal verbale n. 1 del 09/05/14
- da un colloquio diretto ad accertare le conoscenze e le esperienze necessarie per lo svolgimento delle attività progettuali.

Ogni singolo componente della commissione dichiara l'inesistenza di qualsiasi legame di parentela o di affinità con il concorrente di cui sopra.

La Commissione stabilisce che il colloquio consisterà nell'approfondire le competenze e le conoscenze dei candidati nel settore oggetto dell'avviso pubblico di selezione e decide di porre le seguenti domande:

1. Visto il bando, quali azioni strutturate lei metterebbe in campo per elaborazione e stesura di protocolli clinico diagnostico.

2. Quali sono le sue attitudini nell'ambito del progetto.

Alle ore 11.00 si sono presentati per sostenere il colloquio i candidati:

- Cavazza Elena, Visioli Carmen Beatriz

La Commissione inizia l'espletamento del colloquio seguendo l'ordine alfabetico previa identificazione dei candidati ed esibizione da parte degli stessi di un documento di riconoscimento alla segretaria e firma dell'apposito elenco nominativo.

Per il colloquio ai candidati è attribuito il seguente punteggio, precisando che la sufficienza è, in questo caso, rappresentata da un punteggio di almeno 16/30:

COGNOME E NOME	Punteggio in /30	GIUDIZIO COLLOQUIO
CAVAZZA ELENA	28	RISPONDE IN MANIERA ADEGUATA ALLE DOMANDE, DEFINENDO PRIORITA' E PERCORSI, MOSTRA DI AVERE PARTECIPATO A PERCORSI DI ACCREDITAMENTO E CONTROLLO DI QUALITA'.
VISIOLI CARMEN BEATRIZ	20	SEBBENE CONOSCA GLI SCREENING ONCOLOGICI, MOSTRA UN APPROCCIO POCO PRAGMATICO E NON ORIENTATO ALLE AZIONI OGGETTO DEL DEL PRESENTE BANDO, INOLTRE NON HA ALCUNA ESPERIENZA IN ATTIVITA' DI MANAGMENT FINALIZZATO AL CONTROLLO DI QUALITA'

Al termine dei lavori la Commissione redige la graduatoria finale di merito dei candidati idonei, contenente il punteggio complessivo, titoli e colloquio, attribuito a ciascun candidato, come sotto riportato:

CL.	COGNOME E NOME	Colloquio	Titoli	Totale
01	CAVAZZA ELENA	28	2,15	30,15
02	VISIOLI CARMEN BEATRIZ	20	9,4	29,4

Le operazioni concorsuali terminano alle ore 12,15.....

Il presente verbale viene trasmesso alla Direzione dell'Istituto, per i provvedimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE (Dr.ssa Paola Mantellini)

Paola Mantellini

IL COMMISSARIO (Dr.ssa Grazia Grazzini)

Grazia Grazzini

IL COMMISSARIO (Dr.ssa Elisabetta Chellini)

Elisabetta Chellini

IL SEGRETARIO (Giulia Dainelli)

Giulia Dainelli